**昆明文理学院学生集体出国学习/实习审批表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **以下由院系填写** | | | | | | | | | | |
| **出国学生信息** | | | | | | | | | | |
|  | 学院 |  | | 系 |  | 年级 | | 班级 | | |
| 共计 |  | 人，男生 |  | | 人，女生 | |  | | | 人。《信息汇总表》附后。 |
| **前往国家及院校** | | | | | | | | | **拟出国时间（年/月/日） (年/月/日)** | | |
|  | | | | | | | | | 起 |  | |
| 止 |  | |
| **院系自查信息** | | | | | | | | | | | |
| * 是否有对方开课计划和学分转换计划？是否如有，请将《集体出国学习计划表》附后。 * 对方院校是否提出平时成绩、语言水平等学力要求？是否如有，是否全部达到要求？是否 * 学生是否有品行违纪情况？是否 * 学生是否有教学违纪情况？是否 * 集体出国实习带队老师/班主任信息：姓名 \_\_\_\_\_ \_\_\_\_ 性别 \_\_ \_\_ 是否为我院专职教师是否 紧急联系方式 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | |
| 院系负责人签字/公章  年 月 日 | | | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **以下由各职能部门、院领导填写并盖部门公章** | |
| 学工处审核（有无品行违纪） | 教务处审核（有无成绩问题、教学违纪） |
| 年月日 | 年月日 |
| 后勤处审核（是否办理退宿手续） | 财务处审核（是否欠费） |
| 年月日 | 年月日 |
| 国交处审核（出国手续是否齐备） | 院领导意见 |
| 年月日 | 年月日 |